



Boguszów-Gorce, 21.12.2021r.

L.dz.TT/ 6066 /2021

## Zapytanie ofertowe

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Boguszowie-Gorcach **ZAPRASZA** do złożenia oferty na:

**Świadczenie usługi wywozu nieczystości płynnych  
z nieruchomości gminnych  
administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o. o.  
w Boguszowie-Gorcach  
w 2022r.**

### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **usługa wywozu nieczystości płynnych ze zbiorników bezodpływowych usytuowanych na terenach nieruchomości gminnych administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o. o. w Boguszowie-Gorcach w 2022r.**
2. Usługę należało będzie wykonać dla budynków w Boguszowie-Gorcach przy:
  1. **Ul. Chopina 13 – ok 3 razy w roku,**
  2. **Ul. Boczna 8 – ok 2 razy w roku,**
  3. **Ul. Bema 8 – ok 2 razy w roku,**
  4. **Ul. Matejki 12 – ok 2 razy w roku,**
  5. **Ul. Średnia 1 – ok 2 razy w roku,**
  6. **Ul. Krótka 2 – ok 2 razy w roku,**
  7. **Ul. Krótka 3 – ok. 1 raz w roku.**
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości budynków podlegających usłudze w trakcie trwania umowy.
4. Podana częstotliwość wykonywania usługi jest określona w przybliżeniu i może ulec zmianie w trakcie realizowania umowy.
5. Zamawiający każdorazowo poinformuje Wykonawcę o konieczności wykonania usługi.
6. Nieczystościami płynnymi są gromadzone w zbiornikach bezodpływowych ścieki socjalno-bytowe, których skład chemiczny odpowiada określonym normom dopuszczającym odprowadzenie tych ścieków do kanalizacji miejskiej.
7. Zakres obowiązków i opis przedmiotu zamówienia ujęty został w projekcie umowy – załącznik nr 4 do Zapytania.
8. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania dyspozycji przez całą dobę, szczególnie w sytuacjach awaryjnych, klęskach żywiołowych.
9. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością, z zachowaniem obowiązujących przepisów bhp i innych wg aktualnego stanu prawnego.
10. Wykonawca w czasie realizacji usługi będzie utrzymywał porządek na terenie posesji.

11. Prawidłowe wykonanie usługi potwierdzone będzie przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.

## 2. Opis sposobu obliczenia cen:

- Wykonawca określi cenę ofertową (koszt) za wykonanie całości zamówienia wraz z podaniem wyceny robót: netto i brutto. (formularz oferty – załącznik nr 1).
- Cena ofertowa ma charakter wynagrodzenia **ryczałtowo-ilościowego**.
- Stawka podatku VAT powinna być określona zgodnie z **ustawą 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług** (Dz. U. z 2004 r. nr 54, poz. 535 z późn. zm.).
- ceny podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie.
- **cena ofertowa jest wiążąca – ostateczna**.
- W całkowitej cenie ofertowej, obejmującej całość zamówienia, mają być zawarte wszelkie koszty i składniki związane z zamówieniem, które to koszty można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia m.in.: koszty dojazdu i inne.
- Ewentualne upusty proponowane przez wykonawcę mają być wliczone w cenę ofertową.
- Cenę oferty należy podać w walucie polskiej PLN, do dwóch miejsc po przecinku.

## 3. Termin wykonania zamówieni

Wymagany termin realizacji usługi **od 01.01.2022r. do 31.12.2022r.**

## 4. Kryteria wyboru oferty i sposób oceny ofert:

Gmina Boguszów-Gorce wybierze najkorzystniejszą dla siebie ofertę spośród wszystkich prawidłowo sporządzonych i złożonych w terminie ofert.

## 5. Warunki udziału w postępowaniu

1. Posiadanie na dzień składania ofert oraz w okresie trwania umowy aktualnych zezwoleń właściwego organu oraz odpowiednich uprawnień na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości płynnych.
2. Wykonanie w okresie ostatnich 5-ciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **co najmniej 2-ch usług związanych z wywozem nieczystości płynnych**.

## 6. Oferta ma zawierać następujące dokumenty:

1. formularz propozycji cenowej (oferta) - wg załącznika nr 1.
2. kserokopie dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień i zezwoleń w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.
3. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg załącznika nr 2.
4. wykaz wykonanych robót wg zał. 3 wraz z dokumentami potwierdzającymi ich wykonanie w okresie ostatnich 5-ciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: **co najmniej 2-ch usług związanych z wywozem nieczystości płynnych**.
5. zaakceptowany i zaparafowany wzór umowy.
6. kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego wykonawcę do występowania w obrocie prawnym.
7. Kserokopię aktualnej umowy ze stacją zlewną.

## 7. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

1. Ofertę należy złożyć **w terminie do dnia 29.12.2021r. do godziny 11,00**, w siedzibie zamawiającego, ul. Sienkiewicza 46, 58-370 Boguszów-Gorce, Sekretariat, pok. nr 8 lub przesłać elektronicznie na adres e-mail: [zgm@boguszow.com.pl](mailto:zgm@boguszow.com.pl).
2. Ofertę składana w formie papierowej, należy złożyć w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność. Koperta powinna być zaadresowana na: Zakład Gospodarki



Mieszkaniowej Spółkę z o.o. w Boguszowie-Gorcach oraz oznakowana w sposób następujący: **“Oferta na wywóz nieczystości płynnych z nieruchomości gminnych w Boguszowie-Gorcach na rok 2022”**.

3. Koperta powinna również posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.
  4. Propozycja otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będzie uwzględniona przy wyborze.
- 8. Miejsce i termin otwarcia ofert:**  
Otwarcie ofert nastąpi dnia 29.12.2021r o godzinie 11:05 w siedzibie zamawiającego.
- 9. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami z ramienia zamawiającego są:**
- **Agnieszka Szczęśna tel.074/84-49-411 wew. 34 e-mail : aszczesna@boguszow.com.pl**

**10. Informacje dodatkowe**

1. Informacje dodatkowe można uzyskać w Dziale Technicznym ZGM sp. z o.o. w Boguszowie-Gorcach, tel.074/84-49-411 wew. 33.
2. W sytuacjach uzasadnionych zamawiający zastrzega sobie możliwość dodatkowych rozmów z wykonawcami, jak również negocjacji.
3. Złożenie oferty nie musi skutkować zawarciem umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty bez podania przyczyny.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyrywkowej weryfikacji oferentów i odrzucenia oferty w przypadku złych opinii na rynku.
5. **Brak możliwości składania ofert częściowych.**

**11. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o.**, ul. Sienkiewicza 46, 58-370 Boguszów-Gorce, Tel. 74 84 49 411, adres e-mail: zgm@boguszow.com.pl;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia, prowadzonym w trybie Zapytania Ofertowego.;
3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. posiada Pani/Pan:

8. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
9. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
10. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
11. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
12. nie przysługuje Pani/Panu:
13. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
14. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
15. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## 12. Podpisanie umowy

W terminie wyznaczonym przez zamawiającego w powiadomieniu o wyborze oferty wybrany wykonawca zobowiązany jest podpisać umowę.

### Załączniki :

- formularz oferty – zał. 1
- oświadczenie – zał. 2
- wykaz robót – zał. 3
- wzór umowy – zał. 4

Główny Księgowy  
Prokurent  
Małgorzata Szewczyk

ZASTĘPCA KIEROWNIKA  
Wydziału Zarządzania Wspólnotami  
Mieszkaniowymi i Budynkami Komunalnymi  
Agnieszka Szczęsna

Sporządziła: Justyna Mazur-Korościak

### Otrzymują:

1. Strona internetowa
2. a/a JMK

\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.